



ZGŁOSZENIE OFERTY PRACY

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy		2. Adres pracodawcy:	
3. Nazwisko i stanowisko osoby wskazanej do kontaktu z PUP oraz numer telefonu, e-mail, fax		Kod pocztowy	
<input type="text"/>		Ulica	
4. REGON		Miejscowość	
<input type="text"/>		E-mail	
5. NIP		Fax	
<input type="text"/>		7. Forma kontaktów kandydatów z pracodawcą:	
6. Forma prawna prowadzonej działalności:		<input type="checkbox"/> Kontakt osobisty	
Prywatna <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Kontakt telefoniczny	
Publiczna <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Inny (np. CV i list motywacyjny wysłać pocztą, e-mail)	
8. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD		9. Liczba zatrudnionych pracowników	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej			
10. Nazwa zawodu		11. Nazwa stanowiska	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
13. Kod zawodu		12. Liczba wolnych miejsc pracy:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
15. Miejsce wykonywania pracy		14. Wnioskowana liczba kandydatów:	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
16. Data rozpoczęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej		17. Rodzaj umowy:	
<input type="text"/>		1. Na czas nieokreślony	
19. Wysokość wynagrodzenia: (miesięcznie - brutto)		2. Na czas określony	
<input type="text"/>		3. Umowa na zastępstwo	
20. System wynagradzania		4. Umowa zlecenie <input type="text"/>	
1. Akordowy <input type="checkbox"/>		5. Umowa o dzieło <input type="text"/>	
2. Prowizyjny <input type="checkbox"/>		6. Inna	
3. Czasowy <input type="checkbox"/>		18. System i rozkład czasu pracy:	
21. Wymagania – oczekiwania pracodawcy:		1. Jednozmianowość	
Wykształcenie		2. Dwie zmiany	
Doświadczenie zawodowe		3. Trzy zmiany <input type="text"/>	
Umiejętności		4. Ruch ciągły <input type="text"/>	
Uprawnienia		5. Inne	
Inne		22. Charakterystyka i rodzaj wykonywanej pracy	
23. Zasięg upowszechniania oferty pracy		Zostałem poinformowany o prawach i obowiązkach pracodawcy wynikających z ustawy z 20.04.2004 (Dz.U.08.69.415 z późn. zm.)	
1. Miasto <input type="text"/>		Podpis: <input type="text"/>	
2. Powiat <input type="text"/>			
3. Województwo <input type="text"/>			
4. Kraj <input type="text"/>			
5. Kraje Unii Europejskiej <input type="text"/>			
III. Adnotacje Urzędu Pracy			
24. Data przyjęcia oferty		25. Pieczęć i podpis pośrednika pracy	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
26. Forma realizacji oferty		27. Sposób przyjęcia oferty	
<input type="checkbox"/> Skierowanie		<input type="checkbox"/> Telefonicznie	
<input type="checkbox"/> Giełda pracy		<input type="checkbox"/> Pisemnie	
<input type="checkbox"/> Inne		<input type="checkbox"/> Inna forma	
28. Oferta ważna od:		30. Częstotliwość kontaktów pomiędzy PUP a pracodawcą:	
<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> co 3 dni <input type="checkbox"/> raz w miesiącu	
29. Oferta ważna do:		<input type="checkbox"/> raz w tygodniu <input type="checkbox"/> inne	
<input type="text"/>			

Niepotrzebne skreślić

OFERTA OTWARTA (zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy)

OFERTA ZAMKNIĘTA (nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy)

Art. 36 ust 5e Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U.08.69.415 z późn. zm.):

„Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy o ile pracodawca:

1. Zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy, i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;

2. w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub jest objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.”